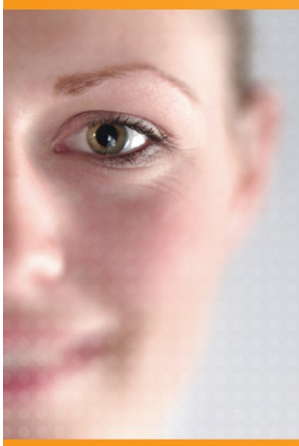
IPRO INTERNATIONAL



winIPRO 6.5
Calcul Tarifs Verres

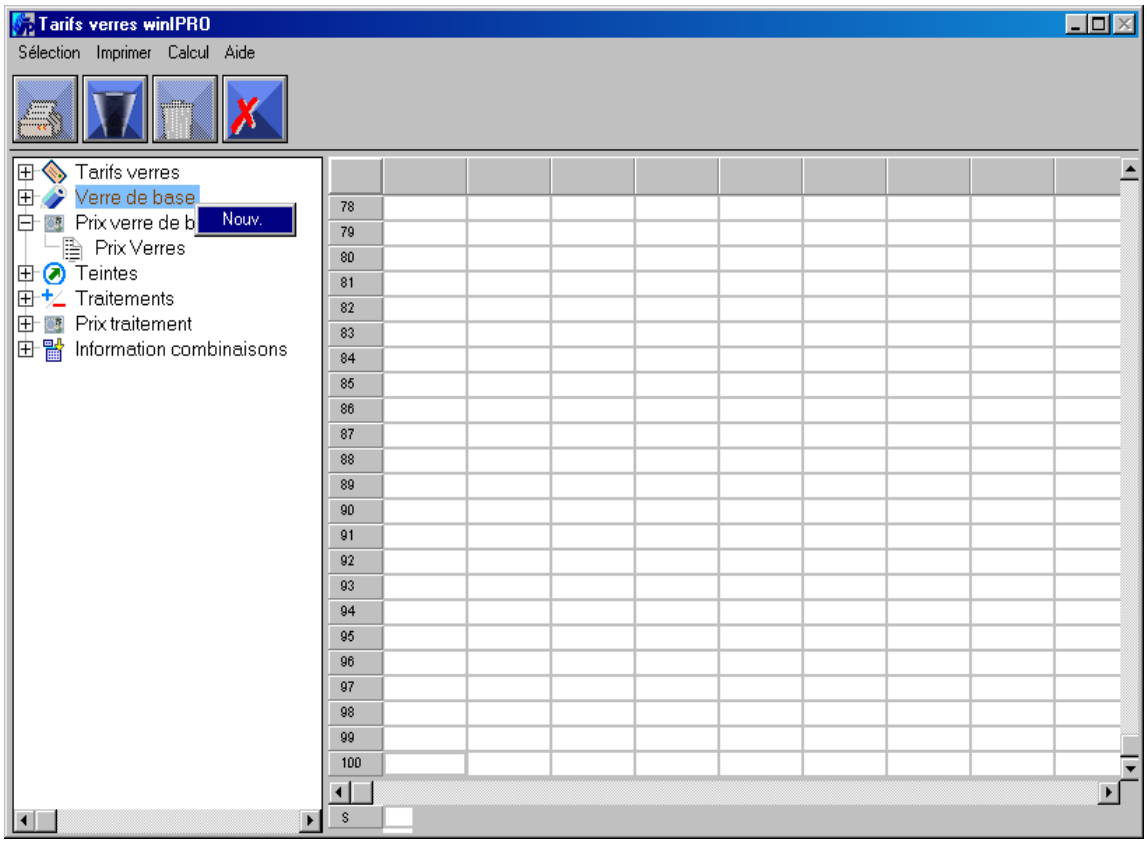
winIPRO
looking forward.

A partir du Menu Général, choisissez le menu : *Système* > *Réglages* > *Verres* > *Calcul.*

Si dans le champ de droite de cette nouvelle fenêtre *Tarifs Verres winIPRO* aucun fichier ne s'affiche, veuillez aller dans le menu : *Sélection* > *Nouveau.*

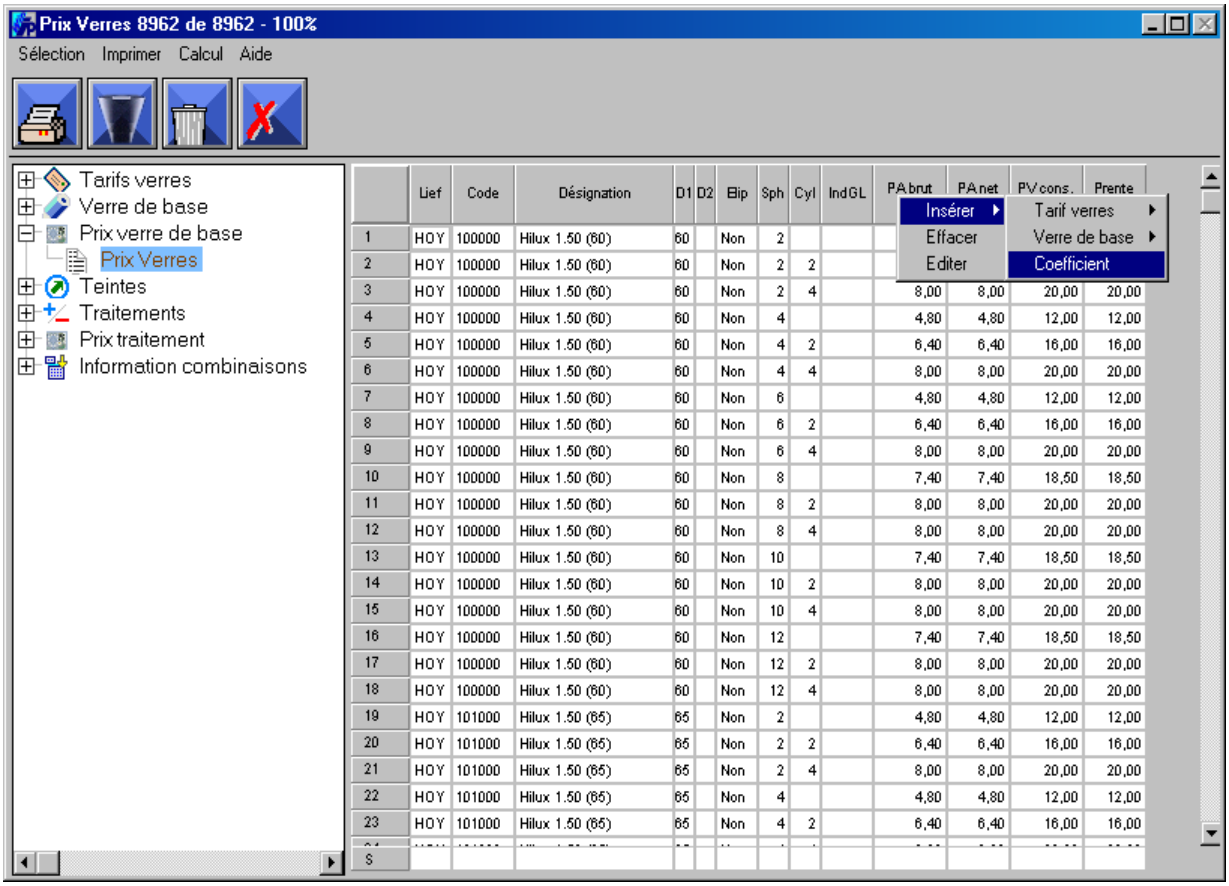
Veuillez sélectionner une des listes de prix déjà présentes dans le répertoire, ou bien créer une nouvelle liste. La création de listes de calcul est identique à la création d'une liste de stock :

- Sélectionnez un répertoire, cliquez droit.
- Apparaît le menu [Nouv] sur lequel vous devez cliquer (voir copie d'écran ci-dessous).
- Nommer cette nouvelle liste comme par exemple « Tarifs Verres ».

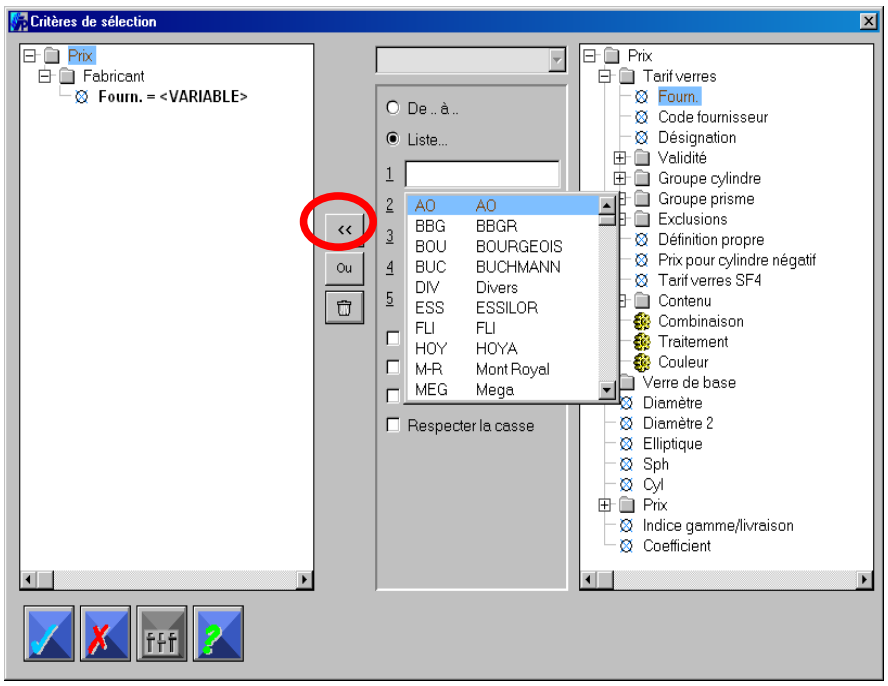


Nous conseillons de rajouter, le cas échéant, la colonne *Coefficient* afin de pouvoir contrôler par la suite que pour chaque type de verre, la bonne formule de calcul a éte trouvée.

Pour insérer cette colonne, veuillez vous positionner sur l'intitulé d'une colonne et cliquer droit, puis *Insérer* et enfin *Coefficient.* La colonne s'integrera à gauche de celle sélectionnée.



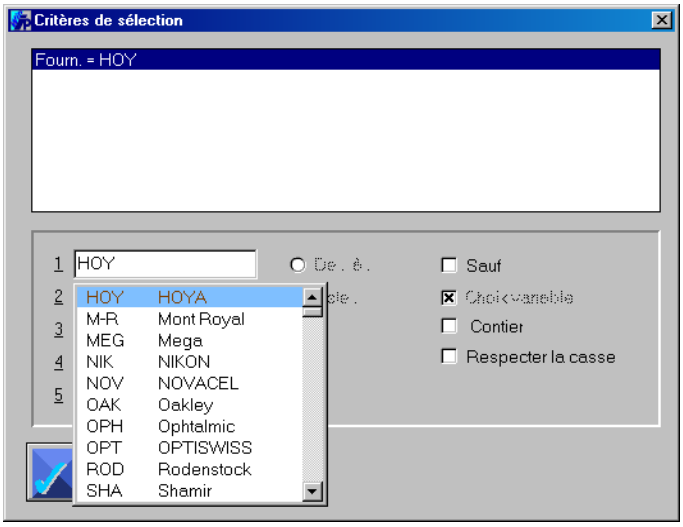
Nous vous conseillons également de mettre un filtre sur cette liste afin d'en faciliter l'utilisation. Sélectionnez votre liste et cliquer sur l'entonnoir *Sélection*.



Dans cette nouvelle fenêtre, *Critères de sélection*, dans le champ de droite, veuillez double cliquer sur *Tarif verres* et sélectionner, l'intitulé *Fourn*.

Ensuite, en positionnant la souris sur la ligne 1, au milieu de la fenêtre, veuillez sélectionner un fournisseur et cocher la case correspondant à *Choix variable*

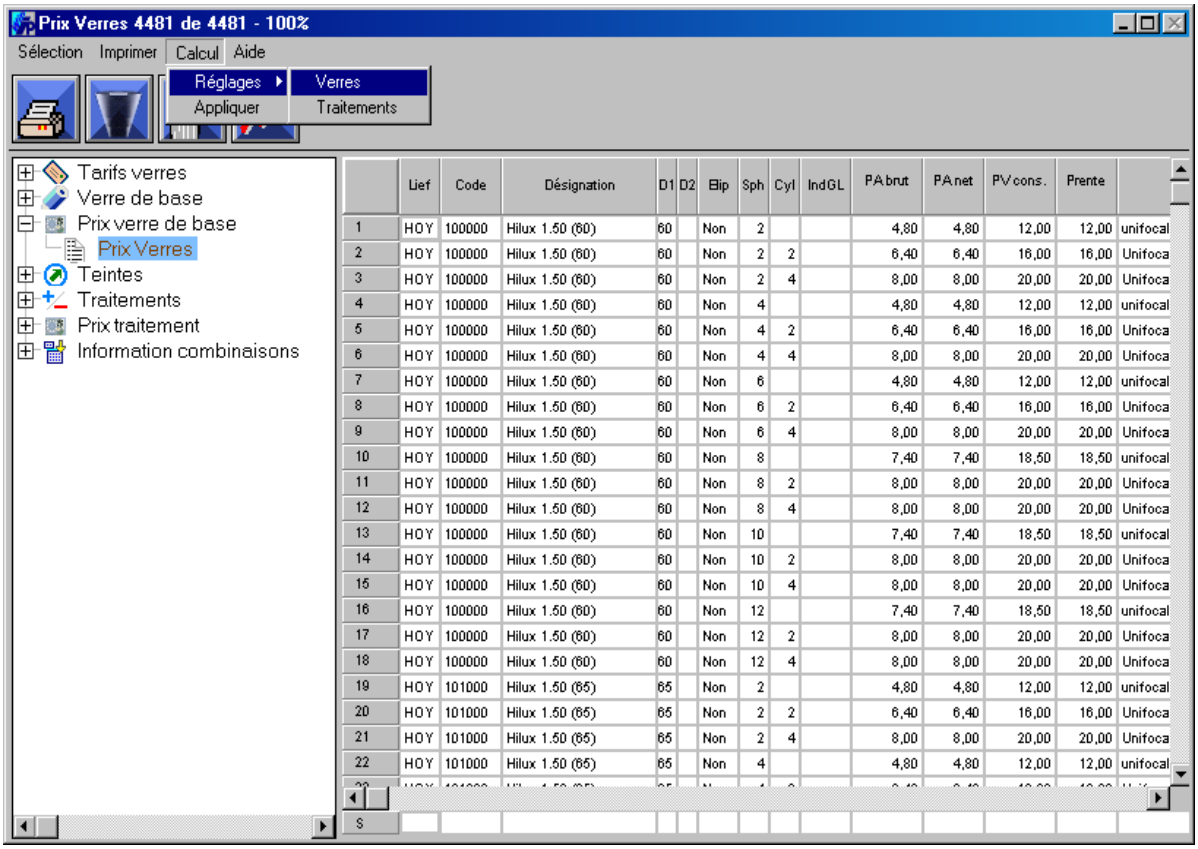
Pour valider votre sélection, cliquer sur la double flèche.
Votre sélection doit ainsi s'afficher dans la fenêtre de gauche.
Vous pouvez maintenant cliquer sur le bouton *OK*.

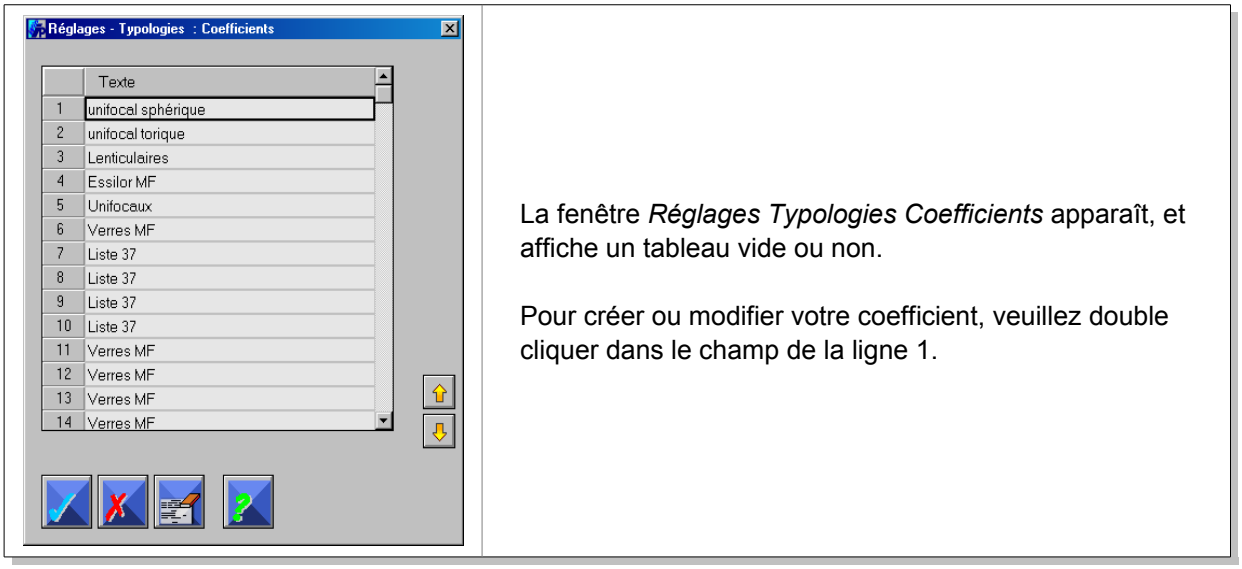


Désormais, quand vous sélectionnez votre liste, apparaît une fenêtre avec votre critère de sélection. Vous pouvez choisir un autre fournisseur en cliquant sur le champ 1.

Pour définir votre calcul de coefficient,

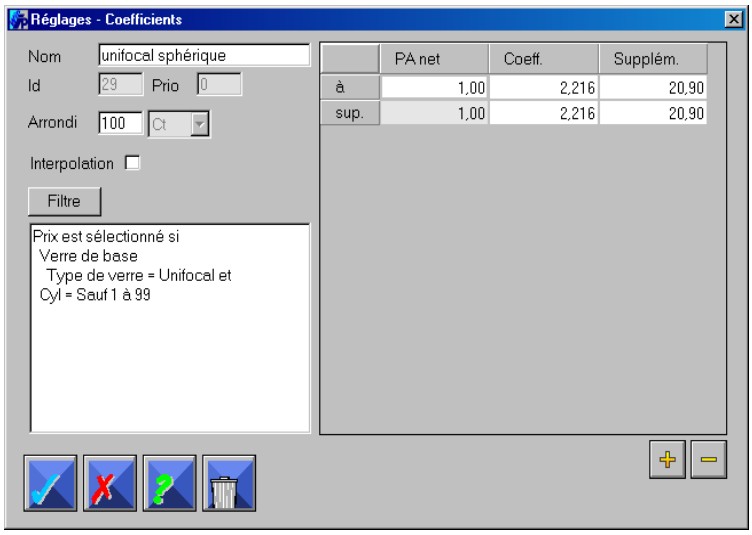
veuillez sélectionner votre liste de Prix, puis aller dans le menu :
Calcul > Réglages > Verres





La fenêtre *Réglages Typologies Coefficients* apparaît, et affiche un tableau vide ou non.

Pour créer ou modifier votre coefficient, veuillez double cliquer dans le champ de la ligne 1.



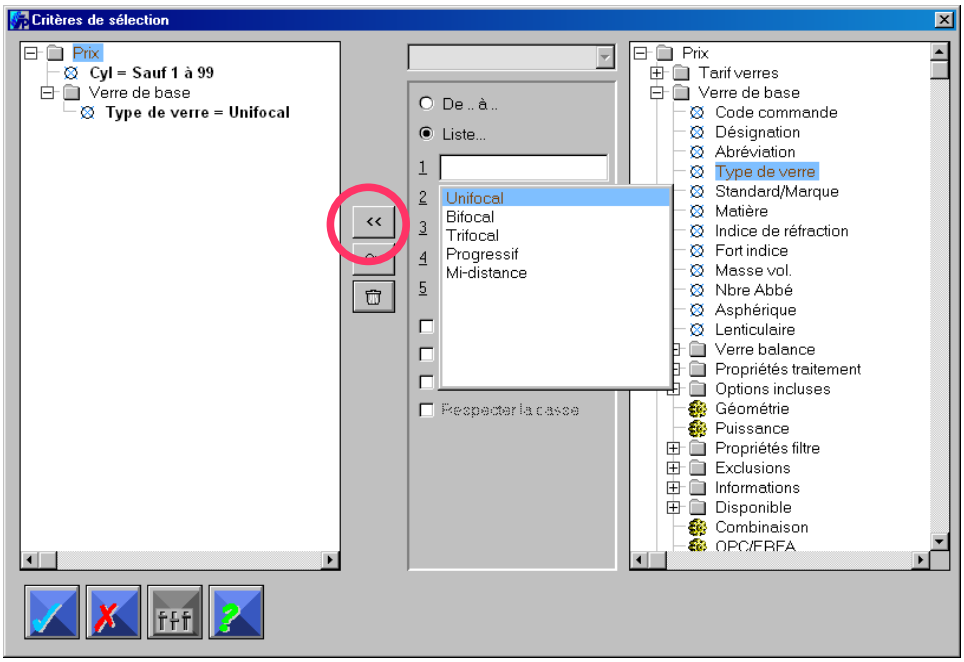
S'ouvre maintenant la fenêtre *Réglages – Coefficients*.

- Veuillez nommer votre formule de calcul, par exemple : *Unifocal* ou *Unifocal sphérique*.
- Définissez l'arrondi souhaité.
- Complétez les 2 lignes [à] et [sup.] du tableau situé à droite comme suit :
  - PAnet : 1,00
  - Coef : Votre coefficient **Hors Taxe** (IPRO calcul lui-même la TVA)
  - Supplém.: Votre tarif « Main d'oeuvre » **Hors Taxe**Les deux lignes doivent être identiques.

Veuillez maintenant cliquer sur le bouton [Filtre] afin de déterminer le type de verre concerné.

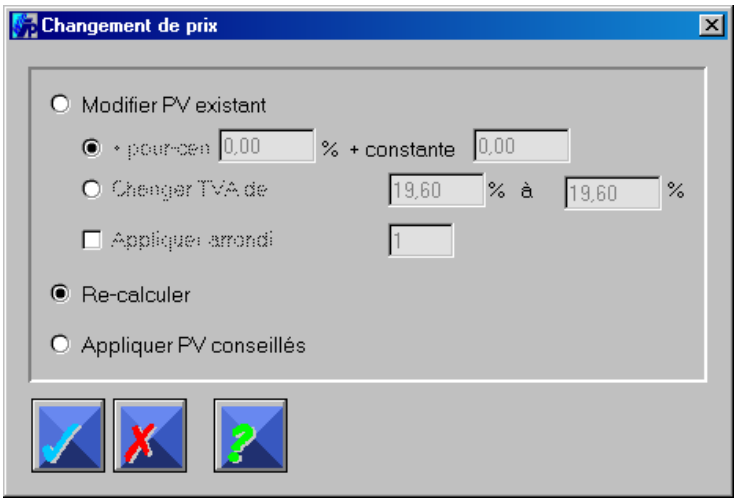
Remarque : *Les copies d'écran du présent document ne sont que des exemples. Vous devez renseigner les différents champs avec vos propres coefficents et suppléments et effectuer vos réglages selon vos propres besoins.*

Dans cette nouvelle fenêtre, *Critères de sélection*, veuillez sélectionner, dans le champ de droite, l'intitulé *Type de verre*. Ensuite, en positionnant la souris sur la ligne 1, au milieu de la fenêtre, veuillez sélectionner le type de verre désiré. Pour valider votre sélection, cliquer sur la double flèche. Votre sélection doit ainsi s'afficher dans la fenêtre de gauche.Vous pouvez maintenant cliquer sur le bouton OK.



Puis validez de nouveau par le bouton OK dans la fenêtre *Réglages Coefficients*.

NB : *C'est le verre ou le traitement qui trouvera automatiquement la bonne formule de calcul, à base des filtres définis dans le réglage des coefficients. Veuillez, le cas échéant, corriger l'ordre d'apparence des coefficients ou bien les critères de filtrage.*



Une fois vos coefficients dénifis, veuillez lancer le calcul (tout en gardant votre liste de prix sélectionnée, c'est à dire en surbrillance) en passant par le menu *Calcul* > *Appliquer*.
Dans la nouvelle fenêtre, choisissez l'option *Re-calculer* et validez avec le bouton OK.

Veuillez procéder de la même manière avec les traitements.